### Перечень документов для заключения договора теплоснабжения

###  собственником помещения (физическое лицо)

###  с ООО «ТЕПЛОЭНЕРГО»

Для оформления договора теплоснабжения, собственнику помещения, необходимо представить следующие документы:

1. Заявка\* с просьбой заключить договор на имя Заместителя генерального директора-главного инженераООО «ТЕПЛОЭНЕРГО» Грачева Вадима Валентиновича содержащее:

- адрес отапливаемого помещения в многоквартирном жилом доме;

- Ф.И.О. собственника помещения или ответственного полномочного представителя собственника, для работы с Энергоснабжающей организацией, полностью;

- реквизиты заявителя:

* адрес фактического местонахождения (проживания) собственника;
* почтовый адрес собственника;
* контактный номер телефона / факса собственника;
* адрес электронной почты
1. Копия1 паспорта собственника помещения.
2. Копия1 свидетельства о постановке на налоговый учет собственника помещения.
3. Копии1  правоустанавливающих документов на помещение (Свидетельство о собственности или выписка из Единого государственного реестра недвижимости, технический паспорт, кадастровый паспорт, справка ПИБ на помещение).
4. Копия1Договора управления (договор долевого участия нежилого помещения в расходах на содержание и текущий ремонт общего имущества в МКД и др.), заключенного собственником нежилого помещения с управляющей компанией (УК).
5. Согласие на обработку персональных данных\* от собственника помещения.
6. В случае, если помещение находится в долевой собственности, согласие остальных собственников\* помещения на заключение договора теплоснабжения на имя заявителя (каждый собственник предоставляет пакет документов согласно вышеперечисленным пунктам).
7. При наличии горячего водоснабжения (ГВС) в помещении необходимо предоставить:
8. справку о потреблении ГВС\* в данном помещении:
* наличие раковин, моек, душевых;
* количество пользователей ГВС;
* график работы помещения;
1. копию1 паспорта на счётчик горячей воды, в котором указаны сроки поверки, показания счётчика на текущий момент, акт принятия счётчика УК.
2. Техническая и проектная документация, подтверждающая тепловые нагрузки на МКД с выделением нагрузок на помещение, указанное в заявке (по каждому виду - отопление, кондиционирование, вентиляция, осуществление технологических процессов, горячее водоснабжение).
3. Справка о наличии радиаторного, вентиляционного отопления и горячего водоснабжения\* подписанная собственником помещения и представителем УК.
4. В случае наличия отдельного теплового ввода - акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности тепловых сетей, согласованный с теплосетевой организацией и управляющей МКД организацией.
5. Копия1 нотариально оформленной доверенности на лицо, уполномоченное подписывать договор теплоснабжения (при необходимости).

*\*форма заявки / форма согласия на обработку персональных данных / форма согласия собственников / форма справки о потреблении ГВС / форма справки о наличии радиаторного, вентиляционного отопления и горячего водоснабжения - представлены на официальном сайте ООО «ТЕПЛОЭНЕРГО» :* [*te-spb.ru*](https://te-spb.ru/) *- «АБОНЕНТУ -*

*ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ»*

*1Документы, представляются в виде копий, которые должны быть заверены лицами, выдавшими такие документы, или лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством Российской Федерации на совершение действий по заверению копий таких документов.*

*Заявитель вправе представить одновременно оригиналы и копии документов. После сверки идентичности копии и оригинала документа оригинал возвращается заявителю.*

***Прием заявок осуществляется с 1 по 20 число каждого месяца.***

По всем возникающим вопросам обращаться по тел. 363-09-36 доб. 333, 495, 522 (абонентский отдел)